

## KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN ZİYARETÇİ AYDINLATMA METNİ

Veri Sorumlusu; Armelsan Savunma Teknolojileri San. Ve Dış Tic. A.Ş. ( Adres: Postane Mah. Okandan Sk. No:10, PK: 34940, Tuzla/İstanbul, Tel: 0216 527 62 22, Faks: 0216 527 62 21, Websitesi: www.armelsan.com, E-mail: info@armelsan.com Mersis No: 0080034429900023) tarafından, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanun'u (Bundan sonra "KVKK" olarak ifade edilecektir.) ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ (Bundan sonra "Tebliğ" olarak belirtilecektir.) uyarınca ziyaretçilerin bilgilendirilmesi amacıyla işbu aydınlatma metni düzenlenerek ilan edilmiştir.

**KVKK madde 10;** "Kişisel verilerin elde edilmesi sırasında veri sorumlusu veya yetkilendirdiği kişi, ilgili kişilere; Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği, Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği, İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı, Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi, 11. maddede sayılan diğer hakları, konusunda bilgi vermekle yükümlüdür."

### **KANUNDA YER ALAN TEMEL TANIMLAR**

- Kişisel Veri** : Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgidir.
- Kişisel Verilerin İşlenmesi** : Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
- Veri Sorumlusu** : Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek ve tüzel kişidir. İşbu metin kapsamında veri sorumlusu Postane Mah. Okandan Sk. No:10, PK: 34940, Tuzla/İstanbul adresinde mukim Armelsan Savunma Teknolojileri San. Ve Dış Tic. A.Ş'dir.
- Veri kayıt sistemi (VERBİS):** Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemidir.
- Açık Rıza** : Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızadır.
- Kurul** : Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nu ifade eder.

### **İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER**

Kurumumuzca, ilgili kişilere ilişkin kişisel veriler işbu metinde belirtilen amaçlar ve işleme şartları doğrultusunda işlenebilmektedir. İşlemeye konu kişisel veriler şunlardır:

#### **a. Kimlik Bilgileri**

Ad ve soyad, Tc. Kimlik No.

#### **b. Diğer Veriler**

Ziyaret edilecek kişi bilgisi, giriş-çıkış saati

### **ARMELSAN SAVUNMA TEKNOLOJİLERİ SAN. VE DIŞ TİC. A.Ş.'NİN KİŞİSEL VERİLERİ İŞLEME AMACI**

KVKK'nın 10. maddesi ve Tebliğ'in 5. maddesi kapsamında KVKK'nın 4. maddesinde belirtilen işleme şartlarına uygun olarak ilgili kişilerin kişisel verileri şu amaçlarla işlenebilmektedir:

- İş güvenliğinin temini, işin yönetimi, denetimi ve ifası,
- İşyeri güvenliğinin ve işçilerin güvenliğinin sağlanması,
- Kamu güvenliğine ilişkin hususlarda talep halinde ve mevzuat gereği kamu görevlilerine, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilebilmesi,
- Yasal yükümlülüklerin yerine getirilebilmesi ve yürürlükteki mevzuattan doğan hakların kullanılabilmesi,
- Adli ve idari soruşturmalar kapsamında ilgili makamın talep etmesi ve cevap verilmesinin zorunlu olması halinde yasal yükümlülüğün yerine getirilebilmesi,
- Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Fiziksel mekân güvenliğinin temini.

### **KİŞİSEL VERİ TOPLAMANIN YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ**

Kişisel veriler, hukuki ilişki kurulması sırasında ilgili kişilerin kendisinden sözlü ve yazılı olarak temin edilmekte ve işlenmektedir. Veri işlenmeden önce tablolarla asılı ve internet sitesinde yer alan aydınlatma metni çerçevesinde ilgili kişiler öncelikle aydınlatılmaktadır. İşyerinde ziyaretçi bilgilerinin alındığı bölümlerde KVKK bilgilendirme ve aydınlatma metni görselleri bulunmaktadır.

KVKK'nın 5. maddesinde yer alan hüküm uyarınca kişisel veriler ilgili kişinin açık rızası olmaksızın işlenemez. Kanun istisna olarak açık rıza aranmayacak halleri belirtmiştir. Kanunda açık hüküm bulunması, bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, şirketin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, ilgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması, bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması durumunda açık rıza aranmaksızın kişisel veriler şirketimiz tarafından işlenebilecektir. Ziyaretçilerin verileri açık rıza alınarak işlenmektedir.

Armelsan Savunma Teknolojileri San. Ve Dış Tic. A.Ş'nin faaliyetlerini sürdürebilmesi için KVKK'nın 5 ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel verileri işleme şartları ve amaçları kapsamında ve ilgili sair mevzuat tarafından öngörülen esas ve usuller doğrultusunda işbu Aydınlatma Metni'nde belirtilen amaçların sağlanması ve hukuki yükümlülüklerin yerine getirilebilmesi için yukarıda belirtilen hukuki sebeplerle işlenebilmektedir.

### **KİŞİSEL VERİLERİN KİMLERE VE HANGİ AMAÇLA AKTARILABİLECEĞİ**

İlgili kişilerin kişisel verileri, Kanun'un 8. ve 9. maddesinde belirtilen veri aktarma ve işleme şartları ile yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesini sağlamak amacı ile mevzuatta belirlenen güvenlik ve gizlilik esasları uyarınca yeterli ve etkili önlemler alınmak kaydıyla; hissedarlarla, hizmet alınan özel hukuk kişileriyle (güvenlik, sağlık -hastaneler-, iş güvenliği, hukuk konularında), yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına aktarılabilir.

### **KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMA SÜRESİ**

KVKK hükümlerine uygun olarak, iş bu "Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni" nde belirtilen amaçlarla işlenmiş olan kişisel verileriniz, KVKK madde 7/f.1.'e göre işlenmesi gerektiren amaç ortadan kalktığında ve/veya mevzuat uyarınca verilerinizi işlememiz için zorunlu

kılındığımız zaman aşımı süreleri dolduğunda, Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikası göz önüne alınarak kişisel verileriniz tarafımızca silinecek, yok edilecek veya anonimleştirilerek kullanılmaya devam edilecektir.

### **İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI**

İlgili kişi, kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme, kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme, KVKK ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme, kurumumuzca talebe bağlı olarak kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi ya da düzeltilmesi halinde aktarılan üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, işlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme, haklarına sahiptir.

### **BAŞVURU HAKKININ İSTİSNALARI**

Kanun'un 28/2 hükmü uyarınca, aşağıdaki hallerde zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç olmak üzere, ilgili kişilerin Kanun'un 11. maddesinde belirtilen haklardan yararlanmaları mümkün olmayacaktır.

- Kişisel veri işlemenin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.

### **BAŞVURU YÖNTEMİ VE FORMU**

İlgili kişi, yukarıda sayılan haklarına ilişkin taleplerini Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'de öngörülen başvuru usullerine uygun olarak Armelsan'a başvurabilir.

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 11. Maddesinde sayılan haklar kapsamındaki talepler, KVKK'nın 13. Maddesi ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5. Maddesi gereğince, [www.armelsan.com/kvkk](http://www.armelsan.com/kvkk) adresindeki formun doldurulması suretiyle aşağıda açıklanan yöntemlerden biri ile başvurulabilecektir.

Şirkete iletilen başvurular, KVKK'nın 13/2 maddesi gereğince, talebin niteliğine göre, talebin Şirkete ulaştığı tarihten itibaren 30 gün içinde cevaplandırılacaktır. Başvuruya ilişkin cevaplar, KVKK'nın 13. Maddesi gereğince, yazılı ve elektronik ortamdan başvuru sahibine ulaştırılacaktır.

	<b>BAŞVURU YÖNTEMİ</b>	<b>BAŞVURU YAPILACAK ADRES</b>	<b>BAŞVURUDA YER ALMASI GEREKEN BİLGİ</b>
<b>1. Yazılı Olarak Başvuru</b>	Islak imzalı şahsen başvuru veya Noter vasıtasıyla	Postane Mah. Okandan Sk. No: 10 PK: 34940 Tuzla İstanbul/Türkiye	Zarfın/tebligatın üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
<b>2. Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Adresi ile</b>	Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresi ile	<a href="mailto:armelsan@hs01.kep.tr">armelsan@hs01.kep.tr</a>	E-posta'nın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.
<b>3. Şirket Sisteminde Bulunan Elektronik Posta Adresi ile Başvuru</b>	Armelsan sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresi kullanılmak suretiyle	info@armelsan.com	E-posta'nın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.
<b>4. Şirket Sisteminde Bulunmayan Elektronik Posta Adresi ile Başvuru</b>	Mobil imza/e-imza içerecek biçimde Armelsan sisteminde bulunmayan elektronik posta adresi kullanmak suretiyle	info@armelsan.com	E-posta'nın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.

Talebin kabul edilmesi ya da gerekçesinin açıklanarak reddedilmesi halinde cevap, talep sahibine elektronik ortamda ya da yazılı olarak bildirilecektir. Başvuruda yer alan talebin kabul edilmesi halinde firmamızca gecikmeksizin gereği yapılacaktır.

#### **VERİ SORUMLUSUNA BAŞVURU USUL VE ESASLARI HAKKINDA TEBLİĞ MD. 7**

**ÜCRET:** Başvuruya yazılı olarak cevap verilmesi durumunda, 10 sayfaya kadar ücret alınmayacak olup 10 sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 Türk Lirası işlem ücreti alınabilecektir. Başvuruya cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise kayıt ortamının maliyeti tutarında bir ücret talep edilebilecektir.